



Bienvenidos! Contenido:

1. Aplicación de jardín Puede buscar ayuda financiera para cubrir las tarifas de su jardín o solicitar la condición de organización sin fines de lucro utilizando este formulario.
2. Reglas y procedimientos Lea todas las reglas y procedimientos del jardín, imprima y firme la última página, reconociendo que las ha leído y que ha aceptado seguirlas.
3. Ciudad de Windsor Exoneración de responsabilidad La ciudad de Windsor, propietario de la propiedad Community Garden, requiere su firma en este documento. Jardín comunitario verde de la ciudad de Windsor Aplicación de cama de jardín de 1 año Imprima el formulario a continuación, complételo y envíelo por correo junto con su cheque para alquilar una cama en Windsor Town Green Community Garden.

[mas]



WGC procesa las solicitudes y renovaciones de camas de jardín en diciembre y enero y asigna camas a principios de la primavera cada año. Tratamos de darles a los jardineros existentes suficiente tiempo para renovar antes de reasignar sus parcelas a otra parte. Debe enviarnos un formulario completo y un cheque (a nombre de Windsor Garden Club) antes de recibir su asignación de espacio de jardín. Si se quitan todas las camas, se le enviará el cheque por correo. ¡Disfruta de tu tiempo en el jardín!

Nombre: _____ (letra de imprenta)

Apellido: _____ (letra de imprenta)

O, nombre de la organización sin fines de lucro:

Número de teléfono _____

Dirección de correo electrónico:

Dirección postal: Calle

Ciudad (debe estar dentro de los límites de la ciudad de Windsor): Windsor, CA,

código postal: _____

Tamaño de cama de jardín solicitado:

___ Cama de 4 'x 4' = \$ 40

___ Cama de 4 'x 8' = \$ 80

___ Cama de 4 'x 12', grupo sin fines de lucro = \$ 50

___ Cama elevada accesible según la ADA de 18 "por 8 pies \$ 50

___ 2 'x 8', publicar para publicar Parcela de cerca = \$ 20

___ Jardín patrocinado / con descuento

**Imprime esta página, envíe por correo a:
Windsor Garden Club, P.O. Box 892, Windsor, CA 95492**

REGLAS Y PROCEDIMIENTOS

El jardín comunitario Town Green está diseñado para actividades de jardinería para los residentes de Windsor, CA. El jardín será operado y mantenido orgánicamente, aunque no está certificado como tal. De conformidad con la Ciudad de Windsor, ningún uso entrará en conflicto con las ordenanzas de la Ciudad de Windsor o del Estado de California. Si tiene alguna pregunta con respecto a estas reglas y procedimientos o sobre el jardín en general, llame al 707-931-GROW (707-931-4769) o envíe un correo electrónico al Comité de Jardines Comunitarios del Windsor Garden Club a officers@windsorgardenclub.org.

SOLICITUD Y PAGO DE TARIFAS:

1. Para personas u organizaciones que deseen arrendar una parcela de jardín, descargue las solicitudes de arrendamiento de parcela del sitio web de Windsor Garden Club en www.windsorgardenclub.org.

2. La disponibilidad de parcelas de jardín se asignará por orden de llegada. En caso de que todas las parcelas de jardín estén en uso, el Comité de Jardines Comunitarios de la Ciudad Verde del Windsor Garden Club mantendrá una lista de espera y se comunicará con los solicitantes para devolver las tarifas enviadas.

3. Las parcelas de jardín se alquilan anualmente por una tarifa basada en el tamaño de la parcela.

4'x8 '= \$ 80

4'x4 '= \$ 40

Cama accesible según la ADA de 18 "x 8" = \$ 50

Cama de una organización sin fines de lucro de 4'x12 " = \$50

Cama con panel de cerca de 2'X8 '= \$ 20

Windsor Garden Club ofrece varias camas de jardín "gratuitas" cada año. Sus tarifas se pagan con donaciones de ciudadanos y empresas locales. Por favor, marque la solicitud arriba si desea solicitar una cama patrocinada.

4. Los participantes deben ser residentes de la ciudad de Windsor y tener al menos 18 años para ser elegibles para una parcela. Los participantes menores de 18 años deben obtener una parcela a través de un padre o tutor legal.

5. Los participantes no pueden subarrendar su parcela de jardín. Si considera que está demasiado ocupado el próximo año para renovar el alquiler de su jardín, pero desea "mantener un pie en la puerta" durante el año siguiente, no lo renueve. En cambio,

[mas]

ponga su nombre en la lista de espera para el próximo año.

6. Una vez que se ha contactado al participante con respecto a una parcela de jardín disponible, el solicitante tiene una semana para confirmar la aceptación. El participante debe pagar la cuota anual en función del tamaño de la parcela a arrendar. El Windsor Garden Club prefiere los pagos con tarjeta de crédito; sin embargo, se acepta efectivo o cheques. Las parcelas de jardín se consideran arrendadas solo después de que se haya recibido el pago de la tarifa y se haya firmado y completado la solicitud de alquiler y la exención de responsabilidad.

7. En el caso de que haya parcelas disponibles y no queden solicitantes restantes en la lista de espera, se puede ofrecer parcelas adicionales a los inquilinos de parcelas actuales, o estas parcelas se pueden plantar para recolectar para Windsor Service Alliance.

8. Las tarifas se pagan anualmente después del 15 de enero y antes del 1 de marzo de cada año. El pago debe recibirse a más tardar el 1 de marzo de cada año. La falta de pago de la tarifa anual resultará en el alquiler de la parcela del jardín a otro participante.

9. El término “año” se define desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre. Los términos de la parcela no se prorratean. 10. Envíe su cheque (a nombre de Windsor Garden Club) o en efectivo a: Tarifas de Town Green Garden, P O Box 892, Windsor CA 95492

PAUTAS PARA CAMAS ELEVADAS

1. Aunque hay mucho intercambio voluntario en el jardín, el arrendatario es responsable de toda la mano de obra, semillas, plantas, fertilizantes y equipos necesarios para cuidar la parcela.

2. Los participantes pueden cultivar un huerto en su propia conv enience solo durante las horas del día. No se realizarán trabajos de jardinería durante las horas nocturnas (después de la puesta del sol). Los participantes pueden cultivar el huerto cualquier día de la semana, los siete días de la semana, a menos que el Windsor Garden Club indique lo contrario.

3. No se permite plantar árboles.

4. No plantar plantas invasoras que se propaguen agresivamente (ejemplo: menta) y NO Morning Glory/ el don Diego. Las plantas Morning Glory/el don Diego se unen a nuestra máquina trituradora.

[mas]

5. Se debe mantener la plantación en las respectivas parcelas de jardín de modo que la vegetación madura no se superponga al borde de madera de la parcela y obstruya los caminos. Los voluntarios pueden podar las plantas para mantener los caminos seguros y despejados para otros jardineros.

6. Los participantes no podrán sujetar ninguna estructura a las cajas de plantación con tornillos, clavos, pegamento, cinta, etc. Queremos que la madera dure el mayor tiempo posible. Tenga cuidado de ubicar las líneas de riego antes de clavar cualquier estaca en el suelo.

7. Las plantas altas, las estacas y los enrejados no pueden exceder los 6 pies de altura desde la parte superior de la tabla más alta en la parcela de alquiler para permitir una luz solar adecuada en las camas vecinas.

8. No se permite ningún equipo que funcione con energía o gas a menos que el Comité de Jardines Comunitarios de Town Green lo apruebe para las actividades de mantenimiento.

9. No debe haber maleza en flor, pasto de cangrejo o vegetación podrida, infestada o enferma en su lecho. Se recomienda atender semanalmente para mantener su cama. Los inquilinos serán notificados de cualquier problema que pueda afectar negativamente las parcelas vecinas.

10. Cada diciembre, los jardineros deben agregar dos pulgadas de mantillo de paja para cubrir toda la tierra desnuda en su parcela. Esto protege la estructura del suelo de los daños causados por la lluvia y ayuda a retener la humedad que necesita la vida del suelo subterráneo durante el clima cálido. El jardín comunitario compra paja para que los jardineros la utilicen con este propósito. Cualquier persona que tenga preguntas sobre el acolchado de paja debe comunicarse con los líderes de Community Garden.

11. The Windsor Garden Club se reserva el derecho de acceso completo a todas las parcelas de jardín en cualquier momento. con el fin de garantizar que se cumplan todas las reglas, regulaciones y leyes, y si es necesario, puede terminar una actividad por la seguridad y el bienestar de la propiedad del jardín comunitario.

DIRECTRICES PARA EL PANEL DE CERCA

1. Las parcelas de paneles de cerca están en el suelo y corren aproximadamente 8 pies entre los postes de la cerca en el interior del perímetro del jardín y no miden más de 2 pies desde la cerca de alambre hasta el camino. Cualquier borde o borde para sujetar el suelo no debe tener más de 6 pulgadas.

[mas]

2. Las parcelas de paneles de valla están disponibles por orden de llegada. El calendario de renovación es el mismo que el de las cajas de plantación elevadas y el precio es de \$ 20 por año.
 3. Solo se permite una sección de panel de cerca por hogar de jardinería, a menos que el Comité de Jardines Comunitarios de Town Green otorgue una excepción.
 4. Las líneas de riego y el cableado debajo del suelo en el lado del estacionamiento del jardín prohíben clavar estacas o soportes a más de 10 pulgadas en el suelo en esas parcelas de paneles de cercas. Si bien el suelo se puede enmendar y construir hasta una altura de 6 pulgadas, debe ubicar la tubería de riego marrón antes de excavar en la parcela.
- Además, no excave más de 10 pulgadas en el suelo de este lado del jardín.
5. Solo los cultivos livianos como frijoles, pepinos pequeños, guisantes de nieve o guisantes pueden colocarse en la cerca. Las calabazas, melones, calabazas de invierno, tomates u otros cultivos pesados deben tener un soporte independiente para preservar la integridad de la cerca.
 6. Las plantas que se derramen en un panel de cerca vecino se recortarán hasta el poste de la cerca que divide los paneles. Tenga en cuenta el tamaño maduro de la planta cuando planifique su jardín.
 7. Todas las reglas para parcelas de camas elevadas se aplican también a los paneles de parcela de cerca. No se permiten árboles.

AGUA, MANGUERAS Y RIEGO

1. La ciudad de Windsor suministra agua municipal para las parcelas de jardín, facturada al Windsor Garden Club mensualmente.
2. Cada parcela contará con una conexión al riego, incluida una válvula de cierre. El punto de conexión en cada parcela está diseñado para riego por goteo únicamente, y el Comité de Huertos Comunitarios de Town Green (TGCG) proporcionará a los participantes información sobre el programa de riego preestablecido.
3. El sistema de riego se automatizará con un temporizador de riego programado con energía solar. El horario del temporizador se basará en los requisitos mínimos del jardín en su conjunto. Es Los participantes tienen la responsabilidad de complementar esta agua de riego con un riego manual adecuado, especialmente cuando se han instalado nuevas semillas o trasplantes durante el clima cálido. No se puede realizar ninguna modificación en el sistema de riego provisto, ya que afectará el funcionamiento del sistema en su conjunto al cambiar la presión en la línea.

4. Los participantes tienen a su disposición baberos de manguera en todo el jardín para riego suplementario. Se anima a los participantes a utilizar regaderas en lugar de mangueras para conservar agua.
5. Cuando se utilicen mangueras, los participantes tenga cuidado para evitar que las mangueras dañen las plantas de los jardineros vecinos.
6. Después del uso, se enrollarán las mangueras, se cerrarán firmemente los grifos en el grifo y se drenará la manguera, para ahorrar agua y evitar tropiezos y daños a las boquillas y mangueras. Las boquillas de las mangueras se quitarán de las mangueras durante los períodos de temperatura de congelación, para evitar daños y los consiguientes costos de reemplazo.
7. Los participantes no pueden complementar el riego agregando temporizadores a los baberos de las mangueras comunales, ya que todos los participantes comparten estos puntos de acceso.
8. Se anima a los participantes a que utilicen todos los métodos de conservación del agua, como el acolchado, y que informen inmediatamente al Windsor Garden Club sobre fugas o problemas con el uso del agua.
9. Los participantes no deben regar las parcelas de jardín que no se les hayan asignado a menos que lo apruebe expresamente un arrendatario de parcelas que necesite ayuda.
10. No se permite a ningún participante reubicarse, alterar o utilizar el suministro de agua sin el permiso por escrito del Windsor Garden Club.
1. Después de usar la estación de lavado (fregadero), el agua que quede en el cubo de drenaje debajo debe vaciarse sobre la base de un manzano, a menos que haya una manguera de drenaje en su lugar.

GESTIÓN DE COMPOST

1. Los esquejes de su jardín deben llevarse a la sección designada del jardín comunitario para su compostaje. No arroje ni amontone esquejes en ninguna otra área del jardín.
2. Coloque las malas hierbas, las enredaderas y el material vegetal enfermo en los contenedores de basura verde designados/ firmados para que los usen los líderes del Jardín Comunitario.

3. Las donaciones de material marrón en bolsas, como hojas de árboles, son bienvenidas y pueden almacenarse en el extremo del contenedor más cercano al cobertizo.
4. Las etiquetas de las plantas, los recipientes para las plantas, el estiércol, el aceite y los productos lácteos van a la basura negra. No se pueden convertir en abono. Además, coloque pasto Bermuda, pasto de cangrejo o material vegetal enfermo o infestado en la lata de reciclaje verde "Residuos de jardín". No deben compostarse.
5. Los recipientes marcados con "NO AÑADIR" se están cocinando y su temperatura se controla de cerca. Es importante que no se molesten. Póngase en contacto con un líder de jardinería si desea trabajar más activamente en el área de abono y aprenda sobre esta asombrosa actividad de descomposición acelerada.

ESPACIOS COMUNES

1. Las frutas del huerto de bayas y los árboles frutales son solo para picar en el jardín y no para cosechar en grandes cantidades para uso personal o doméstico.
2. Las hierbas del borde del insectario, los paneles de la cerca común y los espárragos de la parcela de espárragos deben cosecharse en porciones modestas para uso doméstico. Asegúrese de dejar mucho para sus compañeros jardineros comunitarios.
3. Los guisantes de olor, las margaritas, las zinnias, el cosmos, la capuchina, las coreopsis, las rosas y las caléndulas que crecen en el borde del insectario pueden seleccionarse con prudencia para los ramos pequeños. Estas flores producen más flores cuando se recogen, pero queremos dejar muchas para el disfrute del público y los insectos beneficiosos. El iris, los girasoles y los tulipanes deben dejarse para que todos los disfruten.
4. El quiosco en el lado este del jardín es una fuente de información sobre sugerencias de plantación, aves, soluciones de plagas y eventos venideros.
5. Se anima a los jardineros a cenar y visitar las mesas y bancos de picnic. ¡Esta es tu área social!
6. Hay un programa de recolección en el huerto para beneficiar a las familias de bajos ingresos que necesitan alimentos saludables. Si desea donar parte de su cosecha a Windsor Service Alliance, (WSA), coloque una de las estacas "WSA por favor" en su cama para la cosecha semanal del viernes por la mañana. Puede dejar información específica en estas tarjetas si es necesario.

[mas]

Los estudiantes de Windsor High School del programa Bridges cosecharán su jardín y lo llevarán a la despensa de alimentos para su distribución, todo bajo la supervisión de los líderes del jardín.

Puede encontrar los letreros "WSA YES" al lado del quiosco. Si desea donar solo algunos de sus productos durante la semana, coloque los productos en los contenedores marcados con "WSA" ubicados en el área social. Para convertirse en voluntario de la WSA u obtener más información sobre sus programas de recolección, visite su sitio web en www.wsapantry.com.

7. El área del vivero adyacente a las mesas de picnic y el cobertizo y el área del invernadero son administrados por Windsor Garden Club como parte de la venta de plantas de Windsor Garden Club. Las plantaciones en esta área no están disponibles para los jardineros. Solo las plantas al este de los contenedores de abono están disponibles para los jardineros. Los que estén a la venta se marcarán con una etiqueta de precio o un letrero y los jardineros de la comunidad deben poner una donación en la caja para pájaros si desean comprar una. Las ganancias apoyan el jardín comunitario. Si desea hacer donaciones a la guardería, comuníquese con un miembro del comité al 707-931-GROW (707-931-4769).

8. No se proporcionan baños en el jardín comunitario. No se permite orinar o defecar en el jardín. Los baños públicos están disponibles en el estacionamiento de la Policía / Sheriff en el Gimnasio Huerta ubicado cerca del Jardín Comunitario Town Green.

9. Los contenedores de basura están disponibles SOLAMENTE para los desechos del jardín. Contenedor negro = basura, contenedor verde = materiales vegetales, contenedor azul = materiales reciclados (papel y aluminio).

Por favor, no traiga desperdicios verdes, basura o materiales reciclados de su hogar u otros lugares al jardín para su eliminación.

Los contenedores de basura llenos deben colocarse a lo largo de la acera roja en el lado sur del edificio Huerta Gymnasium, al lado del área de Town Green Lawn. Recuerde devolver el mismo tipo de contenedor vacío al jardín.

10. No se permiten mascotas u otros animales al área del jardín. Se permiten animales de servicio entrenados para personas con discapacidades. Los perros se pueden atar junto al banco junto a la puerta del estacionamiento.

11. El comportamiento de familiares o amigos es responsabilidad del participante. Todas las políticas y reglas del jardín se aplican a los huéspedes. Los huéspedes no pueden quedarse solos en el jardín.

[mas]

12 Niños en el jardín: Windsor Community Garden es un jardín familiar. Queremos animar a todos los miembros de la familia a disfrutar del jardín. **Los niños deben estar supervisados en todo momento.** No deben tomar material vegetal, elementos decorativos de jardín ni alimentos de jardines que no sean los suyos. Pueden comer productos cultivados en los espacios compartidos del huerto: manzanas, peras, bayas, hierbas, etc. No todo el material vegetal del huerto es comestible, por lo que cualquier alimento consumido en el huerto debe ser supervisado por los padres / tutores.

La identificación de plantas a veces puede ser difícil / confusa y comer algunas plantas puede ser dañino. (Las vainas de guisantes dulces, por ejemplo, pueden parecerse a las vainas de guisantes normales, pero son tóxicas si se comen).

Hay libros, rompecabezas y lápices de colores y crayones en la mini biblioteca para que los niños los usen mientras están en el jardín. Hay herramientas para niños en el pequeño cobertizo. Si desea que sus hijos participen en un proyecto especial en el jardín (limpieza / llenado de bebederos para pájaros, identificación de aves, semillas de cultivo, etc.), háganoslo saber. El jardín puede ser un aula al aire libre. ¡La naturaleza es educativa! Disfrute del jardín con los miembros de su familia, ¡especialmente sus hijos!

13. Al salir del jardín, compruebe si es el único jardinero presente. Si es así, cierre todas las puertas y cambie la combinación de la cerradura del código de entrada. 13. Cobertizos de jardín: Si ve que las puertas de los cobertizos de jardín se abren, ciérrelas. Las puertas del cobertizo son pesadas y dejarlas abiertas aumenta el desgaste de las bisagras.

14. Cobertizo de jardín pequeño: adentro hay herramientas, hojas de consejos de jardinería, un botiquín de primeros auxilios, herramientas y materiales para su uso mientras está en el jardín. Si usa las herramientas, límpielas y devuélvalas a su lugar original en el cobertizo.

15. No almacene sus materiales de jardinería, herramientas u otros artículos personales en los cobertizos.

16. No se tolerará el vandalismo ni el robo en el jardín. En pocas palabras, no se permite sacar plantas, productos agrícolas u otros artículos de la parcela de otra persona o sacar equipo o plantas o propiedades de Town Green Community Garden de las áreas comunes. Cualquiera de los dos incidentes será motivo para la rescisión inmediata del arrendamiento de la parcela, sin devolución de dinero, y se contactará a las autoridades policiales.

[mas]

17. Si nota que el área fuera de la cerca que rodea el jardín necesita atención, comuníquese con un miembro del Comité de Jardines Comunitarios de Town Green: Mary Mariani, (prn1052@aol.com), Kathy Matonak (kathy.matonak@gmail.com), Cindy Fenton (cfenton1957@gmail.com), **Angelita Llerena (anglllerena@hotmail.com)** por su dirección / aprobación de cualquier deshierbe o cambio.

El Food Forest en la esquina de Windsor Road y Joe Rodota Way es administrado por uno de nuestros Co-Líderes, un Jardinero Maestro del Condado de Sonoma, quien dirige todos los esfuerzos de atención en esta área de especialidad.

REQUISITOS DE HORAS PARA VOLUNTARIOS Y DÍAS DE TRABAJO COMUNITARIOS

1. ¡Damos la bienvenida a los voluntarios! Si desea trabajar en una de las áreas comunes o ser voluntario como miembro del comité, háganoslo saber. Llámenos al (707-931-4769) o envíe un correo electrónico a officers@windsorgardenclub.org. Si no está en comunicación con un miembro del comité de Community Garden, no trabaje en las áreas comunes. Es posible que lo que haga allí no encaje con los planes existentes para esas áreas.

2. Los arrendatarios de parcelas deben ser voluntarios para ayudar a mantener las áreas comunes del jardín por un total de 6 horas cada año. El jardín alberga mañanas de trabajo voluntario el segundo sábado de cada mes (u otro día de trabajo programado previamente) para facilitar la finalización del proyecto, el mantenimiento de áreas comunes, la construcción de la comunidad y la educación del jardín. Este es un buen momento para completar sus horas.

Este es también un momento para reunirse con jardineros experimentados para haga preguntas y conozca a la comunidad. Si no está disponible en este momento, comuníquese con un líder del jardín para determinar las oportunidades de voluntariado independiente. Los jardineros deben registrar sus horas de trabajo voluntario en el cuaderno disponible en el quiosco del jardín.

Las horas se sumarán el primer fin de semana de diciembre. A los jardineros se les cobrará \$25 por hora por cualquier hora no trabajada de las seis horas requeridas restantes después del primer fin de semana de diciembre.

3. En el día laboral mensual se inspeccionará el jardín para detectar plagas y enfermedades. Se anotarán las plantas significativamente enfermas o infestadas, se contactará al jardinero de inmediato y se decidirá un curso de acción mediante consulta

[mas]

entre el jardinero y un miembro del comité TGCG. La acción rápida hará un jardín productivo y saludable y vecinos felices.

4. Se programará un día de limpieza de otoño para diciembre. En este momento, todos los cultivos de verano deben retirarse de todas las camas, triturarse y procesarse en los contenedores de abono. Se colocarán avisos en las puertas y se enviarán avisos por correo electrónico dos semanas antes del día de limpieza.

5. Los jardineros que no deseen que se eliminen sus plantaciones de verano deben optar por no participar en el Día de limpieza de otoño a más tardar 24 horas antes de que ocurra y limpiar sus propias camas a más tardar el 1 de diciembre.

PLAGUICIDAS / QUÍMICOS / TRAMPAS

1. El jardín comunitario Town Green es un jardín orgánico. Le recomendamos que visite el jardín con frecuencia para controlar la salud de las plantas de su parcela de jardín y detectar problemas a tiempo.

2. Se recomiendan las soluciones de jabón hechas en casa, las trampas pegajosas o la eliminación de plagas a mano como primeras medidas cuando se trata de plagas para evitar daños a los insectos beneficiosos.

3. Los insecticidas y herbicidas comerciales deben estar certificados por OMRI.

4. Los fertilizantes comerciales deben ser orgánicos.

5. No se pueden envenenar topes, ratones de campo, ratas o cualquier otro animal. Las trampas dentro de la línea de la cerca del jardín pueden ocurrir bajo la supervisión del Comité de Jardines Comunitarios Town Green del Windsor Garden Club. Por favor déjenos ahora tiene un problema de topillo o tuza llamando al 931-4769 o hablando con un líder del jardín y lo ayudaremos a colocar trampas / manejar la situación.

Las visitas frecuentes a su jardín, y estar atento a la aparición de agujeros en su cama, asegurarán que detecte el problema temprano. Es su responsabilidad controlar las plagas y enfermedades en su cama y no se le permitirá cambiar de cama como solución a los problemas de plagas.

6. Promovemos el Manejo Integrado de Plagas en el uso de métodos orgánicos y el manejo de nuestro Jardín de Demostración de Hábitat entre los Edificios de Administración de la Ciudad de Windsor y el manejo de nuestra Frontera Insectaria.

[mas]

RESPONSABILIDAD

1. Windsor Garden Club y la ciudad de Windsor no asumen ninguna responsabilidad por cualquier lesión, daño, robo o pérdida de propiedad perteneciente a los usuarios del jardín participantes o sus invitados, antes, durante o después de su uso.
2. No se permiten niños sin supervisión (menores de 18 años) en el área del jardín.
3. Se le pedirá que firme un formulario de "Renuncia de responsabilidad" de la Ciudad de Windsor. Envíe esta renuncia firmada (a continuación) con su solicitud, el pago de la tarifa y este formulario firmado.

PROCEDIMIENTO DE TERMINACIÓN

En el caso de que un participante no haya seguido las Reglas y Procedimientos del Jardín Comunitario de Town Green, y / o no haya completado o pagado el requisito de voluntariado anual de 6 horas, o haya cometido acciones contra el mejor interés general del jardín comunitario (como determinado por los administradores del jardín), el contrato de alquiler se rescindirá. El proceso para rescindir un contrato de alquiler es el siguiente:

1. Se notifica al participante a través de una reunión cara a cara, correo electrónico o correo de EE. UU. Sobre el incumplimiento de las reglas y procedimientos del jardín, incluida la participación en comportamientos, actividades o comunicaciones dañinas para el jardín o los jardineros, según lo determinado por los administradores del jardín.
2. El participante tiene dos semanas a partir de la fecha de la reunión / notificación de incumplimiento para resolver / poner fin a los problemas identificados.
3. La falta continua de resolución / cesación completa de los problemas identificados dará lugar a una segunda y última notificación de incumplimiento. Esto se enviará por correo al participante con información sobre el proceso de terminación del arrendamiento en caso de que el incumplimiento continúe o se repita.
4. El participante tiene dos semanas a partir de la fecha de envío del segundo y último aviso de incumplimiento para resolver / cesar todos los problemas identificados.
5. Si no se resuelve / cesa el (los) problema (s) identificado (s) dentro de este período final, y / o la participación nueva / continua en comportamientos, actividades o comunicaciones dañinas para el jardín o los jardineros según lo determinado por los administradores del jardín, resultará en la rescisión del contrato de alquiler . Al participante se le enviará por correo una carta de terminación y la parcela del jardín se reasignará a otro participante.

[mas]

6. No se tolerará el vandalismo ni el robo de jardines. Cualquiera de los incidentes será motivo de notificación inmediata de la terminación del arrendamiento de la parcela, y se contactará a los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley.

En pocas palabras, no se permite sacar plantas, productos agrícolas u otros artículos de la parcela de otra persona o sacar equipo o plantas o propiedades de Town Green Community Garden de las áreas comunes.

[mas]



Certifico que he leído y comprendido las políticas que rigen el jardín comunitario de Town Green y acepto cumplir y hacer cumplir estas políticas como se describe en el Acuerdo del participante, con fecha de 2021-2022.

Firma y fecha del participante: _____

Firma: _____

Fecha: _____

¡Gracias por su tiempo y esperamos trabajar en el jardín con usted!

Comité de Jardín Comunitario Verde de Windsor Town los Windsor Garden Club
www.windsorgardenclub.org

**Imprime esta página, envíe por correo a:
Windsor Garden Club, P.O. Box 892, Windsor, CA 95492**



RENUNCIA DE RESPONSABILIDAD, LIBERACIÓN MÉDICA Y ACUERDO DE INDEMNIZACIÓN ACTIVIDAD:

Participación como voluntario y / o jardinero autorizado de Windsor Community Garden durante el año calendario 2021. En consideración a que el Windsor Garden Club me permita participar en la actividad anterior, por la presente renuncio, libero y descargo todas y cada una de las reclamaciones por daños y perjuicios por lesiones personales, muerte o daños a la propiedad que pueda tener o que en el futuro puedan acumularse como fruto de mi participación en dicha actividad.

Este comunicado está destinado a descargar, por adelantado, a la Ciudad de Windsor (sus funcionarios, funcionarios, empleados, agentes y voluntarios) de y contra toda responsabilidad que surja de o esté relacionada de alguna manera con mi participación en dicha actividad, aunque esa responsabilidad puede surgir por negligencia o descuido por parte de la ciudad de Windsor (sus funcionarios, funcionarios, empleados, agentes y voluntarios).

Entiendo que la actividad anterior puede ser de naturaleza peligrosa y / o incluir ejercicio o actividad física y / o extenuante; que ocasionalmente ocurren accidentes graves durante la actividad anterior; y que los participantes en la actividad anterior ocasionalmente sufran lesiones personales o mortales y / o daños a la propiedad como consecuencia de ello.

Sin embargo, conociendo los riesgos involucrados, he solicitado voluntariamente participar en dicha actividad, y por la presente acepto asumir todos y cada uno de los riesgos de lesiones o muerte y a liberar y eximir de responsabilidad a la ciudad de Windsor (sus funcionarios, funcionarios, empleados, agentes y voluntarios) que por negligencia, descuido o cualquier otro acto u omisión podrían ser responsables ante mí.

Además, comprendo y acepto que esta renuncia, liberación y asunción de riesgos será vinculante para mis herederos y cesionarios. Además, acepto indemnizar y mantener al

Pueblo de Windsor (sus funcionarios, funcionarios, empleados, agentes y voluntarios)

[mas]

libre e inofensivo de cualquier pérdida, responsabilidad, daño, costo o gasto en el que pueda incurrir como resultado de cualquier lesión y / o daños a la propiedad que pueda sufrir mientras participo en dicha actividad.

HE LEÍDO DETENIDAMENTE ESTE ACUERDO, RENUNCIA Y LIBERACIÓN Y ENTIENDO COMPLETAMENTE SU CONTENIDO. SOY CONSCIENTE DE QUE ESTA ES UNA LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDAD Y UN CONTRATO ENTRE EL PUEBLO DE WINDSOR Y YO, Y LO FIRMO POR MI PROPIO LIBRE ALBEDRÍO. (Cada voluntario / participante debe firmar personalmente).

Edad (si es menor de 18 años) _____

Imprimir nombre del participante

Fecha _____

Firma del participante

Fecha _____

Firma del padre / tutor legal del menor (menor de 18 años) del participante

Dirección (número)

Teléfono

Ciudad (*):

Estado (*):

Código postal

dirección de correo electrónico _____

Entiendo que tendré que realizar 6 horas de trabajo voluntario en el jardín comunitario en el 2021 y / o pagar \$ 20 por hora. por las horas no trabajadas.

_____ (iniciales)

Felicidades!

**Imprime esta página, envíe por correo a:
Windsor Garden Club, P.O. Box 892, Windsor, CA 95492**

[mas]

Debe tener 3 páginas impresas, completadas y firmadas: 1. Solicitud de jardín comunitario 2. Acuerdo de participante 3. Exención de responsabilidad de la ciudad de Windsor. Envíe las 3 páginas junto con su cheque a:

Windsor Garden Club
PO Box 892
Windsor, CA 95492